УТВЕРЖДАЮ

Директор ОГБОУ «Касимовская

школа-интернат»\_\_\_\_Бикуева М. В.

Приложение 1 к приказу №38.1/ОД от 13.09.2024г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о школе будущего первоклассника**

**Областного государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Касимовская школа-интернат» (ОГБОУ «Касимовская школа-интернат»)**

г. Касимов

2024 г.

1. **Общие положения**
   1. Положение об организации деятельности «Школы будущего первоклассника» (далее - Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации; Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей»; Законом Российской Федерации «Об образовании»; Уставом школы.
   2. Школа будущего первоклассника представляет собой комплексную бесплатную дополнительную образовательную услугу по подготовке детей дошкольного возраста к школьному обучению, оказываемую родителям (законным представителям детей 5,5-6,5 летнего возраста.
   3. Подготовка будущих первоклассников ведётся в соответствии с программой, разработанной педагогическим коллективом ОГБОУ «Касимовская школа-интернат» самостоятельно и утверждённой директором школы.
   4. Обучение строится на педагогически обоснованном выборе педагогическими работниками технологий, методик, средств, форм и методов обучения, способствующих формированию универсальных учебных действий, ориентированных на развитие ребёнка.
   5. Занятия проводятся в учебных помещениях школы, соответствующих действующим санитарным нормам и правилам.
   6. Обучение в Школе будущего первоклассника не является гарантией поступления в первый класс данной образовательной организации.
2. **Цели и задачи подготовки будущих первоклассников к школьному обучению.**
   1. Основными целями подготовки будущих первоклассников к школьному обучению являются:

2.1.1. Обеспечение государственных гарантий доступности качественного дошкольного образования и равных стартовых возможностей его получения;

2.l.2. Развитие личности ребёнка;

* 1. Основные задачи образовательного процесса:
     1. Формирование у ребёнка необходимых для начала обучения в школе универсальных учебных действий, соответствующих возрастным нормам;
     2. Выявление и развитие у детей творческих способностей;
     3. Пробуждения у ребенка любознательности и формирование на этой основе умения учиться;
     4. Развитие произвольности и содействие формированию внутренней готовности к обучению в школе;
     5. Развитие речи детей и мелкой моторики;
     6. Развитие у детей инициативности и самостоятельности;
     7. Развитие у детей коммуникативных способностей и социальных навыков;
     8. Психологическая подготовка ребёнка к последующему школьному обучению.

1. **Организация деятельности «Школы будущего первоклассника»**
   1. Деятельность «Школы будущего первоклассника» регулируется настоящим Положением.
   2. Нормативный срок освоения программы: декабрь - апрель учебного года, предшествующего учебному году, с которого ребёнок начнёт обучение в школе.
   3. Занятия проводятся в первую смену по субботам, кроме праздничных и актированных дней, согласно установленному расписанию занятий. Длительность пребывания детей в школе не должна превышать 3-4 часов в день без организации

питания. Количество занятий в день не превышает - 5. Продолжительность занятий - 25 минут, перерыв между ними — 5-10 минут.

* 1. Наполняемость групп «Школы будущего первоклассника» - до 25 человек в одной группе. Образовательный процесс осуществляется учителями начальных классов школы и другими педагогическими работниками: педагогом - психологом, учителем музыки.
  2. Занятия ведутся на русском языке.
  3. При проведении занятий (обучении) используется безотметочная система.

1. **Порядок и условия приёма в Школу будущего первоклассника**
   1. Основанием для зачисления ребёнка в Школу будущего первоклассника является заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего гражданина.
   2. Родители (законные представители) детей, зачисленных в Школу будущего первоклассника, заключают с ОГБОУ «Касимовская школа-интернат» договор об оказании дополнительных бесплатных образовательных услуг по установленной форме.
   3. ОГБОУ «Касимовская школа-интернат» обязана ознакомить родителей (законных представителей) несовершеннолетнего гражданина с Уставом школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, настоящим Положением.
   4. В Школу будущего первоклассника принимаются дети, которым по состоянию на 1 сентября текущего года будет не менее 5 лет 6 месяцев.
2. **Права и обязанности участников образовательных отношений**
   1. Руководство деятельностью «Школы будущего первоклассника» осуществляется заместителем директора или лицом, назначенным приказом директора школы
   2. Участниками образовательных отношений являются будущие первоклассники, их родители (законные представители), педагогические работники ОГБОУ «Касимовская школа-интернат».
   3. Будущие первоклассники имеют право на:
      1. Получение образовательных услуг;

5.3.2 Уважение человеческого достоинства, на свободу совести и информации, на свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

* + 1. Благоприятные условия для обучения и развития творческих способностей в урочное и внеурочное время, гарантирующие охрану и укрепление здоровья;
    2. Отдых между занятиями, выходные дни;
    3. Защиту от применения методов физического и психического насилия.

5 .4. Будущие первоклассники обязаны:

* + 1. Бережно относиться к имуществу школы;
    2. Уважать честь и достоинство других детей и работников школы;
    3. Заботиться о своём здоровье и безопасности, а также о здоровье и безопасности окружающих;
    4. Соблюдать санитарно-гигиенические нормы и правила техники безопасности на занятиях и в перерывах между ними.
  1. Родители (законные представители) имеют право:
     1. Защищать законные права и интересы своих детей;

5.5.2. Получать от педагогических работников информацию о поведении, отношении ребёнка к занятиям и его способностях;

* + 1. Принимать участие и выражать своё мнение на родительских собраниях;
    2. На тактичное отношение работников школы, уважение личного достоинства, сохранение конфиденциальной информации;
    3. Получать своевременную информацию о деятельности ребёнка в школе;

* + 1. Родители (законные представители) обязаны:
    2. Обеспечивать посещение ребёнком занятий, согласно расписанию;
    3. Извещать педагога об уважительных причинах отсутствия ребёнка на занятиях.
  1. Педагогические работники имеют право:
     1. Вносить предложения по организации образовательного процесса;
     2. На компенсацию за отработанное время.
  2. Педагогические работники обязаны:
     1. Обеспечить безопасное проведение образовательного процесса;
     2. Быть примером достойного поведения;
     3. Соблюдать и защищать права и свободы будущих первоклассников и их родителей (законных представителей);
     4. Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, правила охраны труда и техники безопасности.