|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 333_1.jpg |  |
| **ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ****(ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ ОБРАЗОВАНИЯ)****РЯЗАНСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ****Касимовская городская организации Профсоюза** **работников народного образования и науки РФ****Первичная профсоюзная организация****ОГБОУ «Касимовская школа-интернат»** |
| «\_\_15\_»\_01\_2024 г. | г. Касимов | № 1 |

Утвержден на заседании профкома
протокол № 1 от 15.01. 2024 г.

**План**

**работы Первичной профсоюзной организации**

**ОГБОУ «Касимовская школа – интернат»**

**на 2024 год**

**ЗАДАЧИ**

* ​ реализация уставных задач профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников школы;
* ​ профсоюзный контроль соблюдения в школе законодательства о труде и охраны труда;
* организация приема в Профсоюз и учет членов профсоюза, осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства;
* создание условий, обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу;
* укрепление здоровья и повышение жизненного уровня работников;
* информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение мер, принимаемых Профсоюзом по реализации уставных целей и задач.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | Наименование мероприятий | Дата проведения | Ответственные |
| **Профсоюзные собрания** |
| 1**.** |  Отчетно-выборное собраниеО первомайской резолюции ФНП. | март | Степанкина Г.А. профком |
| 2**.** |  О проведении ежегодной акции профсоюза «За достойный труд» и разноеО подписании нового колдоговора на 2025-2028 г.г. | октябрь | Степанкина Г.А. профком |
| **Заседания профкома** |
| 1. | -О принятии плана работы на 2024 г. -Об участии в ежегодном смотре художественной самодеятельности-Об утверждении сметы расходов средств на 2024 г.- О заключении Соглашения по охране труда на 2024 г.-О согласовании локальных актов (Положение об оплате труда, Положение о внутреннем распорядке труда, документация связанная с введением должности – советник по воспитанию и др.) |  январь | Степанкина Г.А. Виноградов Н.Н.Третьякова З.А.Степанкина Г.А. |
| 2. | - О проведении праздников 23 февраля - О согласовании графиков работы в праздничные дни- Об изменениях по охране труда- О подготовке отчетно-выборного собрания |  февраль | Жидкова М.В.Виноградов Н.Н.Администрация школы |
| 3.-4. | -О проведении праздников 8 марта -Об участии в профсоюзных конкурсах- О мероприятиях, посвященных Году Семьи- О проведении отчетно-выборного собрания- Об организации отдыха сотрудников в дни весенних каникул и участии в спартакиаде |  март | Степанкина Г.А.Жидкова М.В.Виноградов Н.Н.Администрация школы |
| 5-6. | - О предварительном распределении учебной нагрузки на новый учебный год- Об участии в городских субботниках в рамках экологического месячника безопасности и празднования 1 мая- об участии в мероприятиях к 9 мая |  апрель | Степанкина Г.А., Жидкова М.В., Колца В.Д. Администрация школы |
| 7. | -Об организации летнего отдыха детей сотрудников-О графике работы сотрудников МОП в летний период - о выделении путевок в лагерь «Ласточка»- о премировании и матпомощи |  май | Степанкина Г.А. Виноградов Н.Н. Жидкова М.В. |
| 8. | - Корректировка плана работы профкома на 2 полугодие 2024 г.- Об итогах рейда проверки готовности школы к новому учебному году |  август | Степанкина Г.А.Администрация школы |
| 9. | - О проведении профсоюзного собрания в поддержку акций Профсоюза-О проведении Дня учителя и Дня пожилого человека для пенсионеров – сотрудников школы- Тарификация педагогических работников –согласование- Проверка по охране труда |  сентябрь | Степанкина Г.А. Виноградов Н.Н.Лобановская М.А. |
| 10 | -О проведении аттестаций педагогов школы-интерната на 2024-2025 уч.г. - Об организации Дня здоровья для сотрудников школы в дни осенних каникул- Проверка трудовых договоров и доп.соглашений с педагогическими работниками  |  октябрь | Спирина Л.П.Виноградов Н.Н. Жидкова М.В.Степанкина Г.А. Пенина Н.В. |
| 11. | - Отчет о проведенных мероприятиях, посвященных Году Семьи-О выполнении условий колдоговора- Проверка финансовой документации |  ноябрь | Степанкина Г.А. |
| 12. | - О подготовке и проведенииНовогодних праздников-О согласовании графикаотпусков сотрудников школы- интерната на 2024 г.- Об организации отдыха сотрудников в дни зимних каникул- о согласовании графиков работ в праздничные дни |  декабрь | Виноградов Н.Н. Спирина Л.П. |
| **Вопросы на контроле** |
| 1. | Поздравление членов профсоюза (красные даты календаря, дни рождения и др.) | В течение года | Жидкова М.В.Пенина Н.В. |
| 2. | Чествование юбилейных дат ветеранов пед. труда  | В течение года | Степанкина Г.А. Жаркова СП.  |
| 3. | Оказание помощи в организации прохождения медосмотров и проф. прививок для сотрудников | В течение года | Жидкова М.В. Третьякова З.А. |
| 4. | Выявление и оказание помощи сотрудникам, находящимся в трудной жизненной ситуации | В течение года | Степанкина Г. А.Пенина Н.В. |
| 5. | Разъяснение документов вышестоящих организаций, консультирование членов профорганизации по различным вопросам | В течение года | Пенина Н.В.Степанкина Г.А. |
| 6. | Согласование расписания учебных и внеурочных занятий, занятий дополнительного образования во 2 половине дня | Январь, сентябрь  | Степанкина Г.А. Третьякова З.А. |
| 7. | Контроль за обеспечением работников бесплатной спецодеждой, спецобувью и средствами индивидуальной защиты, предусмотренных установленными нормами | Январь, август | Жидкова М.В., Третьякова З.А. |
| 8. | Содействие в обеспечение работников горячим питанием | В течении года | Степанкина Г.А.администрация |
| 9. | Выпуск материалов для профсоюзного уголка, размещение материалов на сайте школы | В течение года | Пенина Н.В.Мартынова Л.С. |
| 10. | Проверка состояния дел по проведению своевременных инструктажей по соблюдению правил и норм техники безопасности и противопожарной безопасности | Март, октябрь | Третьякова З.А. |
| 11. | Составление списка сотрудников, не использовавших в течение года дней по «больничным листкам» (для предоставления отгулов к отпуску) | Апрель-май  | Степанкина Г.А. Третьякова З.А. |
| 12. | Чествование ветеранов ВОВ и тружеников тыла из числа ветеранов педтруда школы-интерната | Май  | Степанкина Г.А. Жаркова СП. |
| 13. | Согласование вопросов тарификации педагогических работников на новый учебный год | Сентябрь | Степанкина Г.А. Спирина Л.П. |
| 14. | Согласование графиков работы сотрудников школы-интерната | Сентябрь | Степанкина Г.А. Жидкова М.В. |
| 15. | Подписка на газету «Мой профсоюз» - на год | Октябрь  | Пенина Н.В. |
| 16. | Аттестация работников школы-интерната | В течение года | Спирина Л.П. |
| 17. | Приобретение новогодних подарков для детей членов профсоюзной организации | Декабрь  | Пенина Н.В.Лобановская М.А. |
| 18. | Вовлечение в организацию новых членов Профсоюза | В течение года | Степанкина Г.А. профком |
| 19. | Содействие повышению квалификации педагогических работников и других категорий сотрудников | В течение года | Степанкина Г.А.Администрацияшколы |
| 20.  | Проверка и контроль за регулярностью прививок от новой коронавирусной инфекции | В течение года | Степанкина Г.А., Юркова В.Н.Администрацияшколы |
| **Мероприятия** |
| 1. | Поздравление мужчин с Днем Защитника Отечества (подарки, чаепитие) |  февраль | Степанкина Г.А.Жидкова М.В.Спирина Л.П. |
| 2. | Вечер отдыха «Весенние посиделки», посвященный Международному женскому дню 8 марта |  март | Степанкина Г.А. Виноградов Н.Н. Жаркова СП. |
| 3. |  Смотр кабинетов |  сентябрь | Степанкина Г.А.Третьякова З.А.Администрация  |
| 4. | Торжественное собрание и вечер отдыха, посвященные Дню Учителя и Дню пожилого человека |  октябрь | Степанкина Г.А. Виноградов Н.Н. Жаркова СП. |
| 5. | День здоровья в дни осенних, весенних каникул |  октябрь апрель | Виноградов Н.Н. Жидкова М.В. |
| 6. | Участие в конкурсах, фестивалях, других мероприятий профсоюза – город, область, Всероссийские | В течение года | Профком |
| 7. | Новогодний утренник для детей сотрудников |  декабрь |  Виноградов Н.Н. |
| 8. | Новогодний огонек для сотрудников |  декабрь | Степанкина Г.А. Виноградов Н.Н. |
| 9. | Рейды:- по проверке санитарного состояния школы-интерната- по проверке готовности школы к новому учебному году- по проверке санитарного состояния школьной территории- по соблюдению норм охраны труда | январь, ноябрьавгустсентябрь, апрель | Степанкина Г.А.Профком АдминистрацияТретьякова З.А. |

Председатель первичной профсоюзной организации Степанкина Г.А.