|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | 333_1.jpg |  | |
| **ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ**  **(ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ ОБРАЗОВАНИЯ)**  **РЯЗАНСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ**  **Касимовская городская организации Профсоюза**  **работников народного образования и науки РФ**  **Первичная профсоюзная организация**  **ОГБОУ «Касимовская школа-интернат»** | | | | |
| «\_\_15\_»\_01\_2024 г. | г. Касимов | | | № 1 |

Утвержден на заседании профкома  
протокол № 1 от 15.01. 2024 г.

**План**

**работы Первичной профсоюзной организации**

**ОГБОУ «Касимовская школа – интернат»**

**на 2024 год**

**ЗАДАЧИ**

* ​ реализация уставных задач профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников школы;
* ​ профсоюзный контроль соблюдения в школе законодательства о труде и охраны труда;
* организация приема в Профсоюз и учет членов профсоюза, осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства;
* создание условий, обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу;
* укрепление здоровья и повышение жизненного уровня работников;
* информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение мер, принимаемых Профсоюзом по реализации уставных целей и задач.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | | Наименование мероприятий | | Дата проведения | | Ответственные | | | |
| **Профсоюзные собрания** | | | | | | | | | |
| 1**.** | | Отчетно-выборное собрание  О первомайской резолюции ФНП. | | март | | Степанкина Г.А. профком | | | |
| 2**.** | | О проведении ежегодной акции профсоюза «За достойный труд» и разное  О подписании нового колдоговора на 2025-2028 г.г. | | октябрь | | Степанкина Г.А. профком | | | |
| **Заседания профкома** | | | | | | | | | |
| 1. | | -О принятии плана работы на 2024 г.  -Об участии в ежегодном смотре художественной самодеятельности  -Об утверждении сметы расходов средств на 2024 г.  - О заключении Соглашения по охране труда на 2024 г.  -О согласовании локальных актов (Положение об оплате труда, Положение о внутреннем распорядке труда, документация связанная с введением должности – советник по воспитанию и др.) | | январь | | Степанкина Г.А. Виноградов Н.Н.  Третьякова З.А.  Степанкина Г.А. | | | |
| 2. | | - О проведении праздников 23 февраля  - О согласовании графиков работы в праздничные дни  - Об изменениях по охране труда  - О подготовке отчетно-выборного собрания | | февраль | | Жидкова М.В.  Виноградов Н.Н.  Администрация школы | | | |
| 3.-4. | | -О проведении праздников 8 марта  -Об участии в профсоюзных конкурсах  - О мероприятиях, посвященных Году Семьи  - О проведении отчетно-выборного собрания  - Об организации отдыха сотрудников в дни весенних каникул и участии в спартакиаде | | март | | Степанкина Г.А.  Жидкова М.В.  Виноградов Н.Н.  Администрация школы | | | |
| 5-6. | | - О предварительном распределении учебной нагрузки на новый учебный год  - Об участии в городских субботниках в рамках экологического месячника безопасности и празднования 1 мая  - об участии в мероприятиях к 9 мая | | апрель | | Степанкина Г.А., Жидкова М.В., Колца В.Д. Администрация школы | | |
| 7. | | -Об организации летнего отдыха детей сотрудников  -О графике работы сотрудников МОП в летний период  - о выделении путевок в лагерь «Ласточка»  - о премировании и матпомощи | | май | | Степанкина Г.А.  Виноградов Н.Н. Жидкова М.В. | | |
| 8. | | - Корректировка плана работы профкома на 2 полугодие 2024 г.  - Об итогах рейда проверки готовности школы к новому учебному году | | август | | Степанкина Г.А.  Администрация школы | | |
| 9. | | - О проведении профсоюзного собрания в поддержку акций Профсоюза  -О проведении Дня учителя и Дня пожилого человека для пенсионеров – сотрудников школы  - Тарификация педагогических работников –согласование  - Проверка по охране труда | | сентябрь | | Степанкина Г.А. Виноградов Н.Н.  Лобановская М.А. | | |
| 10 | | -О проведении аттестаций педагогов школы-интерната на 2024-2025 уч.г.  - Об организации Дня здоровья для сотрудников школы в дни осенних каникул  - Проверка трудовых договоров и доп.соглашений с педагогическими работниками | | октябрь | | Спирина Л.П.  Виноградов Н.Н. Жидкова М.В.  Степанкина Г.А. Пенина Н.В. | | |
| 11. | - Отчет о проведенных мероприятиях, посвященных Году Семьи  -О выполнении условий колдоговора  - Проверка финансовой документации | | ноябрь | | Степанкина Г.А. | | |
| 12. | - О подготовке и проведении Новогодних праздников  -О согласовании графика отпусков сотрудников школы- интерната на 2024 г.  - Об организации отдыха сотрудников в дни зимних каникул  - о согласовании графиков работ в праздничные дни | | декабрь | | Виноградов Н.Н. Спирина Л.П. | | |
| **Вопросы на контроле** | | | | | | | |
| 1. | Поздравление членов профсоюза (красные даты календаря, дни рождения и др.) | | В течение года | | Жидкова М.В.  Пенина Н.В. | | |
| 2. | Чествование юбилейных дат ветеранов пед. труда | | В течение года | | Степанкина Г.А. Жаркова СП. | | |
| 3. | Оказание помощи в организации прохождения медосмотров и проф. прививок для сотрудников | | В течение года | | Жидкова М.В.  Третьякова З.А. | | |
| 4. | Выявление и оказание помощи сотрудникам, находящимся в трудной жизненной ситуации | | В течение года | | Степанкина Г. А.  Пенина Н.В. | | |
| 5. | Разъяснение документов вышестоящих организаций, консультирование членов профорганизации по различным вопросам | | В течение года | | Пенина Н.В.  Степанкина Г.А. | | |
| 6. | Согласование расписания учебных и внеурочных занятий, занятий дополнительного образования во 2 половине дня | | Январь, сентябрь | | Степанкина Г.А.  Третьякова З.А. | | |
| 7. | Контроль за обеспечением работников бесплатной спецодеждой, спецобувью и средствами индивидуальной защиты, предусмотренных установленными нормами | | Январь, август | | Жидкова М.В., Третьякова З.А. | | |
| 8. | Содействие в обеспечение работников горячим питанием | | В течении года | | Степанкина Г.А.  администрация | | |
| 9. | Выпуск материалов для профсоюзного уголка, размещение материалов на сайте школы | | В течение года | | Пенина Н.В.  Мартынова Л.С. | | |
| 10. | Проверка состояния дел по проведению своевременных инструктажей по соблюдению правил и норм техники безопасности и противопожарной безопасности | | Март, октябрь | | Третьякова З.А. | | |
| 11. | Составление списка сотрудников, не использовавших в течение года дней по «больничным листкам» (для предоставления отгулов к отпуску) | | Апрель-май | | Степанкина Г.А. Третьякова З.А. | | |
| 12. | Чествование ветеранов ВОВ и тружеников тыла из числа ветеранов педтруда школы-интерната | | Май | | Степанкина Г.А. Жаркова СП. | | |
| 13. | Согласование вопросов тарификации педагогических работников на новый учебный год | | Сентябрь | | Степанкина Г.А. Спирина Л.П. | | |
| 14. | Согласование графиков работы сотрудников школы-интерната | | Сентябрь | | Степанкина Г.А. Жидкова М.В. | | |
| 15. | Подписка на газету «Мой профсоюз» - на год | | Октябрь | | Пенина Н.В. | | |
| 16. | Аттестация работников школы-интерната | | В течение года | | Спирина Л.П. | | |
| 17. | Приобретение новогодних подарков для детей членов профсоюзной организации | | Декабрь | | Пенина Н.В.  Лобановская М.А. | | |
| 18. | Вовлечение в организацию новых членов Профсоюза | | В течение года | | Степанкина Г.А. профком | | |
| 19. | Содействие повышению квалификации педагогических работников и других категорий сотрудников | | В течение года | | Степанкина Г.А.  Администрация  школы | | |
| 20. | Проверка и контроль за регулярностью прививок от новой коронавирусной инфекции | | В течение года | | Степанкина Г.А., Юркова В.Н.  Администрация  школы | | |
| **Мероприятия** | | | | | | |
| 1. | Поздравление мужчин с Днем Защитника Отечества (подарки, чаепитие) | | февраль | | Степанкина Г.А.  Жидкова М.В.  Спирина Л.П. | |
| 2. | Вечер отдыха «Весенние посиделки», посвященный Международному женскому дню 8 марта | | март | | Степанкина Г.А. Виноградов Н.Н. Жаркова СП. | |
| 3. | Смотр кабинетов | | сентябрь | | Степанкина Г.А.  Третьякова З.А.  Администрация | |
| 4. | Торжественное собрание и вечер отдыха, посвященные Дню Учителя и Дню пожилого человека | | октябрь | | Степанкина Г.А. Виноградов Н.Н. Жаркова СП. | |
| 5. | День здоровья в дни осенних, весенних каникул | | октябрь  апрель | | Виноградов Н.Н. Жидкова М.В. | |
| 6. | Участие в конкурсах, фестивалях, других мероприятий профсоюза – город, область, Всероссийские | | В течение года | | Профком | |
| 7. | Новогодний утренник для детей сотрудников | | декабрь | | Виноградов Н.Н. | |
| 8. | Новогодний огонек для сотрудников | | декабрь | | Степанкина Г.А. Виноградов Н.Н. | |
| 9. | Рейды:  - по проверке санитарного состояния школы-интерната  - по проверке готовности школы к новому учебному году  - по проверке санитарного состояния школьной территории  - по соблюдению норм охраны труда | | январь, ноябрь  август  сентябрь,  апрель | | Степанкина Г.А.  Профком    Администрация  Третьякова З.А. | |

Председатель первичной профсоюзной организации Степанкина Г.А.